

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б3.В.ДВ.3.1 «Системы менеджмента качества»

(название дисциплины)

27.03.02 «Управление качеством»

(код направления (специальности) подготовки)

7-8 семестр

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: изучить современные технологии создания систем качества на предприятиях. В условиях рыночной экономики, интеграции производства и обслуживания в рамках международных сообществ качество выполняемых работ и услуг становится ключевой проблемой обеспечения конкурентоспособности и экономического развития предприятий. Управление качеством стало основным инструментом устранения технических барьеров при межгосударственной торговле в рамках Всемирной торговой организации и СНГ. В связи с этим вопросы методических и правовых основ создания систем качества на предприятиях и подготовка квалифицированных специалистов в этой области являются приоритетными в решении экономических задач.

Данный курс позволяет получить знания и навыки создания систем качества на отечественных предприятиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО (ВПО)

Дисциплина «Системы менеджмента качества» относится к базовой части образовательного цикла подготовки магистров по направлению «Стандартизация и метрология».

Для успешного усвоения студентами курса «Системы менеджмента качества» необходимо знание основных курсов стандартизации, управления качеством, статистических методов управления качеством.

Знания и навыки, полученные при изучении данного курса, применяются студентами при изучении курсов профессионального цикла, направленных на освоение методов стандартизации и сертификации технологических процессов и производств.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

- способностью применять инструменты управления качеством (ОПК-2)
- способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов для решения этих задач (ППК-3);
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ППК-6);
- способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ППК-7);

- способность проводить мероприятия по повышению качества продукции, производственных и технологических процессов, техническому и информационному обеспечению их разработки, испытаний и эксплуатации, планированию работ по стандартизации и сертификации, систем (ДППК-4);

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретический курс

1.1 Назначение, цели и задачи систем качества.

Управление предприятием по критерию качества. Цели и задачи систем качества. Термины и определения. Структура стандартов ИСО серии 9000.

Развитие международных стандартов ИСО серии 9000 (версии 1994 и 2000 гг.)

1.2 Принципы создания систем качества по ИСО 9000:2000.

Восемь принципов: ориентация на потребителя, лидерство руководства, вовлечение работников, процессный подход, системный подход к менеджменту, постоянное улучшение, принятие решений на основе фактов, взаимовыгодные отношения с поставщиком. Модель системы качества по ГОСТ Р ИСО 9001-2001.

Модель системы менеджмента качества, основанной на процессном подходе.

1.3 Процессный подход как основа разработки систем качества.

Термины и определения. Цели, преимущества. Классификация процессов. Методика определения процессов, необходимых для системы качества. Методы моделирования процессов.

Определение входных и выходных потоков, управляющих воздействий и ресурсов. Методы идентификации процессов.

1.4 Сбалансированная система показателей.

Структура сбалансированной системы показателей: финансовые показатели, показатели удовлетворенности потребителей, показатели процессов, показатели, характеризующие персонал. Организация статистического наблюдения и управления процессами.

Организация применения статистических методов: контрольные листки, диаграммы Парето и Исикавы, гистограммы, контрольные карты.

2.1 Метод совершенствования процессов.

Уровни зрелости процессов. Методики улучшения процессов. Организация бизнес-проектирования процессов. Структура документации систем качества.

Анализ документации. Иерархия документов системы качества. Термины и определения.

2.2 Требования к документам систем качества и управление ими.

Требования к документации по ИСО 9001:2001. Основные виды документированных процедур и записей. Принципы управления документами и записями. Выполнение требований раздела "Ответственность руководства" ГОСТ Р ИСО 9001-2001.

Обязательства руководства. Планирование создания систем качества. Ответственность и полномочия. Анализ со стороны руководства.

2.3 Выполнение требований раздела "Менеджмент ресурсов" ГОСТ Р ИСО 9001-2001.

Обеспечение ресурсами. Человеческие ресурсы. Инфраструктура. Производственная среда.


Выполнение требований раздела "Процессы жизненного цикла продукции" ГОСТ Р ИСО 9001-2001. Планирование процессов жизненного цикла продукции. Процессы связанные с потребителем. Проектирование. Закупки. Производство и обслуживание. Управление устройствами для мониторинга и измерений. Выполнение требований раздела "Измерение, анализ, улучшение" ГОСТ Р ИСО 9001-2001. Удовлетворенность потребителей. Мониторинг и измерение процессов и продукции. Управление несоответствующей продукцией. Анализ данных. Улучшение.

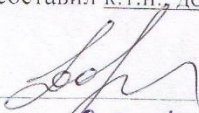
3.1 Организация внутренних аудитов систем качества.

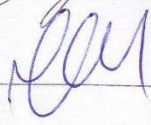
Цели аудита. Методология аудита. Планирование и проведение аудита. Подготовка отчета. Анализ результатов. Самооценка систем качества. Сертификация систем качества. Подготовка систем качества к сертификации. Этапы сертификации. Принципы проведения сертификации. Требования к органам по сертификации и аудиторам.
3.2 Информационное обеспечение систем качества.
Принципы информационного обеспечения. Структура информационного обеспечения. Применение CAI.S-технологий. Место и роль систем качества в интегрированной системе управления предприятием.

Темы лабораторных занятий

1. Построение общей модели процессов – 2 часа.
2. Изучение методов моделирования бизнес-процессов – 2 часа.
3. Разработка структуры документации системы качества – 4 часа.
4. Разработка требований к содержанию, построению документированной процедуры – 2 часа.
5. Разработка документации для планирования, проведения и анализа внутренних аудитов – 4 часа.
6. Разработка документов для сертификации систем качества – 2 часа.
7. Применение базовых методов статистического управления процессами – 1 часа.
8. Учет затрат на бизнес-процессы – 2 часа.

Аннотацию к рабочей программе составил к.т.н., доцент Сушев А.К.  20.10.2015

Заведующий кафедрой УКТР  /Орлов Ю.А./ 21.10.2015

Декан АТФ  /Баженов Ю.В./ 21.10.2015