

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **"Регулирование трудовых отношений на предприятии"**

(название дисциплины)

**27.03.02 "Управление качеством"**  
(код направления (специальности) подготовки)

### **3 семестр**

#### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Изучение правовых норм регулирующих трудовые отношения на предприятии. Формирование у студентов комплексного представления о трудовых договорах, порядке их заключения, изменения и расторжения; о регулировании рабочего времени и времени отдыха; дисциплине труда; охране труда и других разделах трудового законодательства.

#### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО (ВПО)**

Дисциплина относится к вариативной части Б1.В.ОД.2.

Для более эффективного освоения дисциплины «Регулирование трудовых отношений на предприятии» студенты должны изучить дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», «Корпоративная производственная культура», «Экономика производства».

#### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате освоения дисциплины "Регулирование трудовых отношений на предприятии» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью участвовать в разработке локальных нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- способностью применять нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- способностью правильно с применением норм права квалифицировать обстоятельства и факты;
- способностью квалифицированно давать заключение по практическому применению правовых норм, регулирующих трудовые отношения на предприятии;
- способностью найти и применить норму права, относящуюся к конкретному трудовому спору; по возможности подобрать судебную практику, подходящую для конкретного спора;
- владеть понятиями, используемыми в нормах права, регулирующих трудовые отношения на предприятии;
- владеть навыками толкования норм трудового права.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие положения о нормах, регулирующих трудовые отношения на предприятии. Социальное партнерство в сфере труда. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Охрана труда. Материальная ответственность сторон

трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Защиты трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Составитель: Заведующий базовой кафедрой  
"Производственный менеджмент" КИ,  
генеральный директор ООО «Завод «Автоприбор»

Э.Г. Райтер

Заведующий базовой кафедрой "Управление качеством" КИ,  
директор по качеству ОАО «Завод «Автоприбор»

А.С. Трифонова

Заведующий кафедрой УКиТР,  
председатель учебно — методической комиссии  
по направлению 27.03.02. «Управление качеством»

Ю.А. Орлов

Директор КИ

Т.И. Аравина

Дата: 12.10.15  
печать института (факультета)

